ANNEXURE – III

ANNEXURE-III

Maharashtra University of Health Sciences, Nashik

Following documents need to available on web site

Trust Deed/Bylaws/Registration Certificate (Trust / Hospital (Bombay Nursing Act))

Faculty:- Nursing

Name of College / Institute :-Pooja Nursing College, Bhandara

Name of Trust/ Society		**Bhondekar Education Society**
Registration Certificate **To be uploaded on website clear and original copy**		Trust/ Society:-**To be uploaded on website** **101/2002 Dt. 21/03/2001**
		Trust Deed/ Bylaws :-**To be uploaded on website**
		Hospital Ownership Documents:-
		Hospital (Bombay Nursing Act):-**Tobeuploadedon web site**
		MPCB Certificate of Parent Hospital:-**To be uploaded on web site**
Hospital Type as Per Bombay Nursing Act :- **F8459 Dt. 30/04/2002**		
Hospital (Bombay Nursing Act) issuing Authority:-		
Hospital Bed as per Certificate:-		
Name of the College/ Institute (As per First Affiliation letter)	:	**POOJA NURSING COLLEGE, BHANDARA**
Address	:	**KISAN CHOWK, BANK COLONY, SAHAKAR NAGAR, BHANDARA - 441904**
Email ID	:	**poojanursinginstitute@gmail.com**
Telephone /Mobile No.(s)	:	**07184-257060 / 9404182966**
Website	:	**www.poojanursing.com**
College Code	:	**155124**

Here by I declare all relevant document uploaded are clear and visible on website & are true as per my best knowledge

Any Other, Please Specify:-

MUHS

Date:-

Dean/ Principal Stamp & Signature

Principal
Pooja Nursing College
Bhandara - 441904

Chairman of LIC　　Member Of LIC　　Member Of LIC

विशेष—ध. आ./मु. श्री. वि./५० म.

No [illegible]

* मा स ध आ भंडारा यांचे
किरकोळ अर्ज क्र. ९७/२०२४ मधील
दि. २५/११/२०२४ रोजीचे अधिनियमाचे
दुरुस्ती करण्यात आली
NRMalode
२४/१२/२०२४
सहाय्यक धर्मादाय आयुक्त
भंडारा.

नोंदणी प्रमाणपत्र

संस्था नोंदणी अधिनियम, १८६०

(१८६० चा अधिनियम २१)

महाराष्ट्र

नोंदणी क्रमांक ९०९/२००२(भंडारा)

* भंडेकर शिक्षण संस्था, भंडारा.

याद्वारे असे प्रमाणित करण्यात येते की, भोंडेकर सांस्कृतिक क्रिडा व सामाजिक शिक्षण संस्था भंडारा ता० जिल्हा - भंडारा ....

खालील तारखेस संस्था नोंदणी अधिनियम, १८६० (सन १८६० चा अधिनियम २१) अन्वये योग्यरित्या नोंदणी करण्यात आली.

तारीख २९ मार्च ....२००९ रोजी माझ्या सहीनिशी दिले.

संस्थांचे सहायक निबंधक,
........भंडारा........

Assistant Registrar of ... BHANDARA

Principal
Pooja Nursing College
Bhandara - 441904

मा. स. ध. आ. भंडारा यांचे चौ. क्र. १७३/२००५ कलम २२ मधील दि. २४/१२/२००५ रोजीचे आदेशान्वये दुरुस्ती दुरुस्त आली. NRMalode 24/12/2005
सहाय्यक धर्मादाय आयुक्त
भंडारा.

विशेष/ध.आ/मु.सा.वि./२म.

नोंदणीचे प्रमाणपत्र

याद्वारे प्रमाणपत्र देण्यात येते की, खाली वर्णन केलेली सार्वजनिक विश्वस्तव्यवस्था ही आज, मुंबई सार्वजनिक विश्वस्तव्यवस्था अधिनियम, १९५० (सन १९५० चा मुंबई अधिनियम क्रमांक २९) या अन्वये भंडारा. .... येथील सार्वजनिक विश्वस्तव्यवस्था नोंदणी कार्यालयात योग्य रीतीने नोंदण्यात आलेली आहे.

सार्वजनिक विश्वस्तव्यवस्थेचे नाव ~~भोंडेकर सांस्कृतिक क्रिडा व सामाजीक शिक्षण संस्था भंडारा ता. जि. भंडारा~~ * भोंडेकर शिक्षण संस्था, भंडारा.

सार्वजनिक विश्वस्तव्यवस्थांच्या नोंदणी पुस्तकातील क्रमांक एफ ८४५० (भंडारा)

श्री भोजराज लटारु भोंडेकर, सचिव यांस प्रमाणपत्र दिले.

आज दिनांक 30/8/२००२ रोजी माझ्या सहीनिशी दिले.

सहाय्यक धर्मादाय आयुक्त
भंडारा.

पदनाम ....

शिक्का Charity Commissioner BHANDARA

Principal
Pooja Nursing College
Bhandara - 441904

सुधारीत प्रत

Exh-15

नक्कल क्रमांक 1033/25 अनुक्रम
अर्जदाराचे नाव 315 रेकाग्र्याचे
नक्कलेचा अर्ज आला तो दिनांक 20/06/25
नकल तयार दिनांक 14/07/25
नकल दिली तो दिनांक 17/07/25
(रक्कम रुपये 76/- दिनांक 14/07/25 राजी मिळाले)

परिशिष्ट "ब"

भोंडेकर शिक्षण संस्था, भंडारा त.जि. भंडारा

:: ज्ञापन ::

(मेमोरंडम ऑफ असोशिएशन)

17/07/2025
Superintendent
Public Trust Registration Office
Bhandara

१) संस्थेचे नाव : हया संस्थेचे नाव "भोंडेकर शिक्षण संस्था, भंडारा" पो.त.जि. भंडारा

२) संस्थेचा कार्यालयाचा पत्ता : हया संस्थेचे कार्यालय
श्रीमती मंजुळा भोजराज भोंडेकर,
बँक कॉलनी, सहकार नगर, पांढराबोडी रोड, भंडारा,
त. जि. भंडारा आहे.

३) संस्थेचे उद्देश : वरील संस्थेचे उद्देश खालीलप्रमाणे राहतील.

१. ग्रामीण व शहरी भागात क्रिडा मंडळाची स्थापना करणे.
२. क्रिडा विषय शिबिराचे आयोजन करणे.
३. जिल्हा व राज्य पातळीवर खेळाचे आयोजन करणे.
४. क्रिडा स्पर्धा आयोजित करून उत्कृष्ठ खेळाडूंना प्रोत्साहण देणे, व युवक कल्याण योजना राबविणे. प्राथमिक औषधोपचार केंद्र उघडणे.
५. बालक मंदीर, अंगणवाडी, शिशूसंगोपन केंद्र, पाळणाघर प्राथमिक, माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शाळा चालविणे.
६. आश्रमशाळा, वस्तीगृह, वृध्दाश्रम, अनाथालय चालविणे.
७. तंत्रनिकेतन विद्यालय, महाविद्यालय चालविणे.
८. ग्रामीण व शहरी विभागातील मुलींना व महिलांना व्यवसायीक, शिक्षण देण्याची सोय करणे.
९. साक्षरता अभियान चालविणे व प्रौढ शिक्षणाचे वर्ग घेणे.
१०. वादविवाद, चर्चासत्र परिसंवाद आयोजित करणे, वृक्षारोपण व सामाजिक वनिकरणाच्या कार्यक्रमांना, प्रोत्साहन देणे.
११. प्रौढ शिक्षण केंद्र उघडून निरक्षर लोकांना साक्षर करणे.
१२. शेतकरी व कृषी, दुध व्यवसायिक व पशुसंवर्धन परिचारिका विद्यालय, महाविद्यालय चालविणे.
१३. वैद्यकिय विद्यालय, महाविद्यालय चालविणे.
१४. कला, वाणिज्य, विज्ञान महाविद्यालय चालविणे.

Assistant Charity Commissioners, Bhandara

Shubham T. Belve

Ashwini Bhondekar

Principal
Pooja Nursing College
Bhandara - 441904

Scanned with CamScanner

१५. व्यवसायिक विद्यालय, महाविद्यालय जसे सी.ए., एम.बी.ए., बी. डी. एम., इतर चालविणे.

१६. अध्यापक, प्राध्यापक, विद्यालय महाविद्यालय चालविणे, जसे मॉन्टेसरी, डी.एड., बी.एड., एम.एड., बी.पी.एड., एम.पी.एड., पी.एच.डी. इतर.

१७. अपंग शाळा, अपंग निवासी शाळा, अपंग कार्यशाळा, अपंग व्यवसाय प्रशिक्षण केंद्र चालविणे.

१८. इंग्रजी शाळा चालविणे, जसे नर्सरी, एल.केजी., यु.केजी, प्रायमरी, हायस्कूल, ज्यु कॉलेज

१९. खास स्पर्धा परिक्षा करीता पुर्व प्रशिक्षण केंद्र चालविणे. जसे आय.ए.एस., आय.पी. एस., आय.एफ.एस., यु.पी.एस.सी., एम.पी.एस.सी., सेट, नेट व इतर.

२०. व्यसनमुक्ती केंद्र, धर्मार्थ दवाखाना, आयुर्वेदिक दवाखाना, फिरते औषधोपचार केंद्र, मोबाईल डिस्पेन्सरी, ड्रक्स, एड्स, कॅन्सर, केंद्र चालविणे.

२१. वाहन चालक, सैनिक शिपाई, क्लर्क पूर्व प्रशिक्षण केंद्र चालविणे.

२२. क्रिडा सांस्कृतिक प्रशिक्षण केंद्र जसे, नृत्य, गायन, संगीत, कलाप्रदर्शन क्रिकेट, हॉकी, टेनिस, व्हॉलीबॉल, फुटबॉल व इत्यादी चालविणे.

२३. महिला मंडळ व युवा मंडळ, ग्रामीण व शहरी भागात स्थापन करणे. तसेच महिला स्वयंरोजगार केंद्र स्थापन करणे.

२४. व्यायाम शाळा, योगा प्रशिक्षण केंद्र चालविणे.

२५. संगणक प्रशिक्षण केंद्र चालविणे तसेच संशोधन केंद्र स्थापन करणे.

२६. कामगार मुलाकरीता स्वरक्षण प्रशिक्षण केंद्र चालविणे.

२७. एम.बि.बि.एस., बी.डी.एस., बी.ए.एम.एस., बी.एच.एम.एस., फिजिओथेरपी, बी. फार्म., डी. फार्म., इ. महाविद्यालय चालविणे. तसेच खाजगी विद्यापीठ व डिम्ड विद्यापीठ अंतर्गत येणारे यु.जी.,पी.जी., डॉक्टरेट, तांत्रिक, अतांत्रिक (गैरतांत्रिक), ओद्योगिक प्रशिक्षण केंद्र व वैद्यकिय इ. सर्व कोर्सेस चालविणे .

४) "भोंडेकर शिक्षण संस्था, भंडारा" या संस्थेच्या नियम व नियमावलीप्रमाणे ज्या कार्यकारी मंडळावर सदरहू व्यवस्था वा कारभार सोपविण्यात आलेला आहे. अशा पहिल्या कार्यकारी मंडळाच्या सभासदांची संपूर्ण नावे, पत्ते, हुद्दे, वय व व्यवसाय व राष्ट्रीयत्व खालीलप्रमाणे आहेत.

अ.क्र.	सभासदांचे संपूर्ण नाव	पत्ता	हुद्दा	वय	राष्ट्रीयत्व
१.	सौ. जयमाला रमेश चवळे	शिवाजी नगर, भंडारा, ता. जि. भंडारा	अध्यक्ष	३१	भारतीय
२	श्री. नरेंद्र भोजराज भोंडेकर	शिवाजी नगर, भंडारा, ता. जि. भंडारा	उपाध्यक्ष	२२	भारतीय
३	श्री. भोजराज लटारू भोंडेकर	शिवाजी नगर, भंडारा, ता. जि. भंडारा	सचिव	५१	भारतीय

Principal
Pooja Nursing College
Bhandara - 441904

Scanned with CamScanner

४	सौ. वनमाला इद्रकुमार बर्वे	शिवाजी नगर, भंडारा, ता. जि. भडारा	सहसचिव	२७	भारतीय
५	सौ. प्रमिला प्रकाश चोहले	शिवाजी नगर, भडारा, ता. जि. भडारा	कोषाध्यक्ष	२५	भारतीय
६	कु. सिमा भोजराज भोंडेकर	शिवाजी नगर, भडारा, ता. जि. भडारा	सदस्य	१९	भारतीय
७	सौ. मजुळा भोजराज भोंडेकर	शिवाजी नगर, भडारा, ता. जि. भडारा	सदस्य	४८	भारतीय

५) आम्ही खालील सह्या करणार "भोंडेकर शिक्षण संस्था, भंडारा" चे सदस्य जाहिर करतो की, संस्था नोंदणी अधिनियम १८६० अन्वये अभिप्रेत केलेली संस्था अस्तित्वात आणण्याची आमची इच्छा असून वरील उद्देश आम्ही एकत्र येऊन "भोंडेकर शिक्षण संस्था, भंडारा" ही संस्था दिनांक ११/०२/२००२ रोजी स्थापन केली असून ती संस्था नोंदणी अधिनियम १८६० अन्वये नोंदणी करण्याकरिता आम्ही या विधान पत्रावर सह्या केल्या आहेत.

अ.क्र.	सभासदांचे संपूर्ण नाव	पत्ता	सही
१	सौ. जयमाला रमेश चवळे	शिवाजी नगर, भडारा, ता. जि. भडारा	
२	श्री. नरेंद्र भोजराज भोंडेकर	शिवाजी नगर, भडारा, ता. जि. भंडारा	
३	श्री. भोजराज लटारू भोंडेकर	शिवाजी नगर, भडारा, ता. जि. भडारा	
४	सौ. वनमाला इद्रकुमार बर्वे	शिवाजी नगर, भडारा, ता. जि. भडारा	
५	सौ. प्रमिला प्रकाश चोहले	शिवाजी नगर, भंडारा, ता. जि. भडारा	
६	कु. सिमा भोजराज भोंडेकर	शिवाजी नगर, भडारा, ता. जि. भंडारा	
७	सौ. मजुळा भोजराज भोंडेकर	शिवाजी नगर, भडारा, ता. जि. भडारा	

Shubham. M.I. Barve

वरील सह्या करणाऱ्या सभासदांना मी ओळखतो व त्यांनी माझ्या समक्ष सह्या केल्या आहेत

Assistant Charity Commissioner Bhandara

स्थळ : भंडारा

दिनांक : ११/०२/२००२

CERTIFIED COPY

17/07/2025

Superintendent
Public Trust Registration Office
Bhandara

सही :

विशेष कार्यकारी दंडाधिकारी / वकील
यांची सही, शिक्का, पूर्ण नाव व पत्ता

Made by................
Compared by 17/07/25
Verified by ....

Dr. Abhari Bhandekar

Principal
Pooja Nursing College
Bhandara - 441904

Scanned with CamScanner

अर्ज क्रमांक 1033/25 अर्जदाराचे नाव डॉ. रेहानशमी
नकलेचा अर्ज आला तो दिनांक 20/06/25
नकल तयार दिनांक 14/07/25
नकल दिली तो दिनांक 17/07/25
रक्कम रुपये 70/- दिनांक 14/07/25 पावती मिळाली

Ex.-16 (31)

परिशिष्ट "क"

भोंडेकर शिक्षण संस्था भंडारा, ता.जि. भंडारा

17/07/2025
Superintendent
Public Trust Registration Office
Bhandara

(नियम व नियमावली)

१. नियमावलीतील संदर्भीय शब्दांची व्याख्या :

अ) संस्था म्हणजे "भोंडेकर शिक्षण संस्था, भंडारा" या संस्थेची समजण्यात येईल.

ब) सभा ही "भोंडेकर शिक्षण संस्था, भंडारा" या संस्थेची समजण्यात येईल.

क) १. अध्यक्ष हे "भोंडेकर शिक्षण संस्था, भंडारा" या संस्थेची समजण्यात येईल.

२. उपाध्यक्ष हे "भोंडेकर शिक्षण संस्था, भंडारा" या संस्थेची समजण्यात येईल.

३. सचिव हे "भोंडेकर शिक्षण संस्था, भंडारा" या संस्थेची समजण्यात येईल.

४. सहसचिव हे "भोंडेकर शिक्षण संस्था, भंडारा" या संस्थेची समजण्यात येईल.

५. कोषाध्यक्ष हे "भोंडेकर शिक्षण संस्था, भंडारा" या संस्थेची समजण्यात येईल.

६. संस्थेचे कार्यकारीणीचे सदस्य हे "भोंडेकर शिक्षण संस्था, भंडारा" या संस्थेचे समजण्यात येईल

२. कार्यक्षेत्र : संस्थेचे कार्यक्षेत्र महाराष्ट्र राज्यापुरते मर्यादित राहील.

३. हिशोबाचे वर्ष : संस्थेचे हिशोबाचे वर्ष १ एप्रिल ते ३१ मार्च असे राहील.

४. सभासदत्व व त्यांची नोंदणीची पध्दत :

कोणत्याही १८ वर्ष किंवा त्यापेक्षा जास्त वयाच्या भारतीय व्यक्तीस संस्थेचे सभासद होता येईल. त्याकरीता सभासद होणाऱ्या व्यक्तीकडून घेवून तो अर्ज कार्यकारी मंडळाच्या सभेत मंजुर करून घ्यावा लागेल. तेव्हा सभासदत्व बहाल करता येईल व सभासद शुल्क घेता येईल.

५. सभासदाचे प्रकार : संस्थेच्या सभासदांचे दोन प्रकार खालीलप्रमाणे.

अ) आजीव सभासद : प्रवेश शुल्क ५/– रूपये व रूपये १०१/– देऊन संस्थेचे आजीव सभासद होता येईल.

ब) साधारण सभासद : प्रवेश शुल्क ५१/– रूपये व रूपये १०१/– देऊन संस्थेचे साधारण सभासद होता येईल.

६. सभासदत्व रद्द करणे :

अ) सदस्याने स्वखुशिने राजीनामा दिल्यास कार्यकारी मंडळाच्या सभेत बहुमताने मंजुर करण्यात आल्यानंतर सभासदत्व रद्द होईल.

Principal
Pooja Nursing College
Bhandara - 441904

Scanned with CamScanner

ब) सदस्याने वार्षिक वर्गणीची मुदत संपल्यानंतर तीन महिनेपर्यंत न भरल्यास तसेच वार्षिक वर्गणी भरण्याबाबत सूचना दिल्यानंतरही वर्गणी न भरल्यास अशा सभासदाचे सभासदत्व रद्द करण्यात येईल.

क) कार्यकारी मंडळाच्या पदाधिकारी सभासद व इतर सर्वसाधारण सभासद सतत तीन सभेला गैरहजर राहिल्यास सभासदत्व रद्द करण्यात येईल.

ड) संस्थेच्या हिताविरूध्द वागणाऱ्या अथवा अथवा गैरवर्तणूक करणाऱ्या कार्यकारी मंडळाच्या पदाधिकारी सभासद व इतर सभासदांचे सभासदत्व रद्द करण्यांचा अधिकार कार्यकारी मंडळास राहील.

इ) वेडा, दिवाळखोर असल्याचे सिध्द झाल्यास सभासदत्व रद्द करण्यात येईल.

ई) मरण पावल्यास सभासदत्व आपोआपच रद्द होईल.

७. **सर्वसाधारण सभा व तिचे अधिकार आणि कार्य :**

सर्वसाधारण सभा ही संस्थेची सर्वश्रेष्ठ व शेवटचा निर्णय देणारी सभा समजण्यात येईल. या सभेत कार्यकारी मंडळाचे पदाधिकारी व इतर आजीव सभासद भाग घेऊ शकतील त्यां सभासदांकडे संस्थेची कोणत्याही प्रकारची रक्कम बाकी नसावी असल्यास सभेत भाग घेता येणार नाही.

अ) संस्थेच्या कार्यकारी मंडळाने केलेल्या कार्यावर देखरेख करणे तसेच आमसभेने पारित केलेले ठराव कार्यकारी मंडळाने कार्यान्वित केले किंवा नाही ते पाहणे.

ब) संस्थेच्या मागील वर्षाचा अहवाल वा वार्षिक हिशोब ऐकुण घेऊन त्यावर विचार विनीमय करणे व त्यास अनुमती प्रदान करणे.

क) नविन वर्षाचे अंदाजपत्रकास अनुमती देणे.

ड) २/३ सदस्यांच्या बहुमताने संस्थेच्या नियमात बदल करणे तथा नवीन नियमाची भर टाकणे.

इ) विषयपत्रिकेवरील विषयावर तथा अध्यक्षाचे परवानगीने वेळेवर सादर केलेले ठरावावर चर्चा करून स्विकृत वा अस्विकृत करावे.

फ) कार्यकारी मंडळाची निवड करणे, निवडून आलेले कार्यकारी मंडळाचे सभासद आपल्या पहिल्या कार्यकारी मंडळाचे पदाधिकारी निवडतील.

ग) सर्वसाधारण सभा वर्षातून एकदा तरी घेतली पाहिजे.

८. **सर्वसाधारण सभेची सूचना व गणसंख्या :**

अ) सर्वसाधारण सभेची सूचना १५ दिवस अगोदर सदस्यांना देण्यात यावी.

ब) सभेच्या नोटीस सोबत विषयपत्रिका जोडणे आवश्यक राहील.

क) सभेची सूचना प्रत्येक नोटीस बुकावर सभासदांची सही घेवून नोटीस द्यावी. नोटीस बुकवर सही न केल्यास नोटीस रजिस्टर्ड पोस्टाने पाठवावी लागेल.

ड) सर्वसाधारण सभेची गणसख्या पूर्ण होण्याकरीता २/३ सभासदांची उपस्थिती असणे आवश्यक राहील.

इ) गणसंख्येअभावी स्थगीत झाल्यास स्थगीत सभा त्याच दिवशी त्याच ठिकाणी अर्ध्या-तासानंतर घेण्यात येईल तशी सूचना नोटीसमध्ये असणे आवश्यक राहील. स्थगीत सभेला कोरमचे बंधन राहणार नाही

Principal
Pooja Nursing College
Bhandara - 441904

Scanned with CamScanner

९. **विशेष सर्वसाधारण सभा व तिचे कार्य :**

अ) आवश्यकतेनुसार संस्थेच्या सर्व सभासदांची विशेष सर्वसाधारण सभा घेण्यात येईल. ज्या कारणाकरिता सभा बोलाविली असेल त्याच विषयावर या सभेत चर्चा करून ठराव मंजूर करण्यात येईल.

ब) विशेष सभेची नोटीस ४ दिवस अगोदर सदस्याला देण्यात यावी. सभेच्या नोटीस मध्ये सोबत पत्रिका जोडणे आवश्यक राहील.

क) सभेची सूचना प्रत्यक्ष नोटीस बुकावर सभासदांची सही घेऊन नोटीस द्यावी. शक्य असल्यास विशेष सभेची सूचना नोंदणीकृत डाकेने देण्यात यावी.

ड) विशेष सर्वसाधारण सभेची गणसंख्या पुर्ण होण्याकरीता २/३ सभासदांची उपस्थिती असणे आवश्यक राहील.

इ) गणसंख्येअभावी सभा स्थगीत झाल्यास स्थगीत सभा त्याच दिवशी त्याच ठिकाणी अर्ध्या तासानंतर घेण्यात येईल. अशी सूचना नोटीसमध्ये असणे आवश्यक राहील. स्थगीत सभेला कोरमचे बंधन राहणार नाही.

१०. संस्थेचे कार्यकारी मंडळ व पदाधिकारी यांची रचना :–

संस्थेचे कार्यकारी मंडळ एकूण –७ सभासदांचे पद खालीलप्रमाणे राहिल

अ अध्यक्ष–१, ब. उपाध्यक्ष–१, क. सचिव–१, ड. सहसचिव–१, इ. कोषाध्यक्ष–१ ई. सभासद – [illegible]

११. सभासद कार्यकारी मंडळाचा कार्यकाल निवडणुकीची पध्दत :–

अ. कार्यकारी मंडळाचा कार्यकाल पाच (५) वर्षाचा राहिल.

ब. कार्यकारी मंडळाची निवडणूक सर्वसाधारण सभेत तसेच बहुमताने गुप्त मतदान पध्दतीने किंवा आवाजी मतदानाने होईल.

१२. कार्यकारी मंडळाचे पदाधिकारी व त्यांची कामे :–

अ. अध्यक्ष :–

१. कार्यकारी मंडळाच्या सभांचे, सर्वसाधारण सभेचे तातडीच्या सभेचे, विशेष सर्वसाधारण सभेचे अध्यक्ष म्हणून कामकाज पहाणे.
२. सचिव मार्फत नोटीस काढून सभा आयोजित करणे व त्यांना सभेबाबत मार्गदर्शन करणे
३. संस्थेच्या हितसंबधाने योग्य ते आदेश देणे व संस्थेच्या कारभारावर व त्यांच्या शाखांवर नियंत्रण ठेवणे

ब. उपाध्यक्ष :–

१. उपाध्यक्ष अध्यक्षाचे गैरहजेरीत अध्यक्षाचे कामकाज पाहणी संस्थेच्या कामात आवश्यक ती मदत करणे

क. सचिव :–

१. अध्यक्षाचे सल्ल्याने कार्यकारी मंडळाच्या सभा बोलाविणे.
२. तक्रारीचे निवारण करणे तसेच संस्थेच्या कार्यावर लक्ष ठेवणे.
३. कार्यकारी मंडळाच्या सहायाने किरकोळ नियम तयार करणे.
४. संस्थेच्या दृष्टीने आवश्यक ते कोर्ट कचेरीचे कामे करणे.
५. रोजचे हिशोब पाहुन त्यावर सह्या करणे व त्यांची बिले मंजूर करणे
६. वार्षिक हिशोबाची पत्रके तयार करून सर्वसाधारण सभेपुढे अहवाल ठेवणे.

Principal
Pooja Nursing College
Bhandara - 441904

Scanned with CamScanner

७ कर्मचाऱ्यावर नियंत्रण ठेवणे, त्यांच्या अडचणी पाहुन त्यांना आवश्यक ती मदत करणे.
८ संस्थेच्या मालमत्तेवर देखरेख करणे.
९. सर्वसाधारण सभेच्या किंवा कार्यकारी मंडळाच्या सभेच्या ठरावाप्रमाणे मंजूर झालेले ठराव अमलात आणणे संस्थेच्या दृष्टीने हितावह असलेले इतर सर्व प्रकारचे कामे करणे.
१० संस्थेमार्फत चालविल्या जाणाऱ्या सर्व शाखांची व्यवस्था पाहणे.
११ शासनाशी व इतर ठिकाणी करावा लागणारा संस्थेचा पत्रव्यवहार करणे.
१२. संस्थेला मिळणारे सरकारी अनुदान स्विकारणे
१३ अध्यक्ष, उपाध्यक्ष याचे कार्यात मदत करणे, संस्थेमधिल कार्यकारी मंडळात अथवा कर्मचारी वर्गात वाद निर्माण झाल्यास संस्थेच्या हिताकरिता कार्यकारी मडळात सल्ला देणे.
१४. रक्कमेची देवाण–घेवाण करणे, कर्मचाऱ्यांच्या पगाराची व्यवस्था करणे.
१५ सर्वसाधारण सभा, कार्यकारी मंडळाची सभा, तातडीची सभा, विशेष सर्वसाधारण सभेची तारीख जागा व संस्थेच्या अध्यक्षाचे सल्ल्यानुसार ठरवावी.
१६. संस्थेला आवश्यक कार्याकरीता रु ५००/– पर्यन्त जवळ बाळगता येईल.
१७ बॅंकेतील रकमेची देवाण–घेवाण करणे.

ड. **सहसचिव :–**

सचिवाचे गैरहजेरीत सचिवाचे कामकाज पाहणे तथा संस्थेच्या कामात आवश्यक ती मदत करणे.

ई) **कोषाध्यक्ष :–**

१ संस्थेच्या आर्थिक परिस्थितीवर नियंत्रण ठेवणे.
२ हिशोब लिहिणे अगर लिहून देणे
३. हिशोब पूर्ण झाल्यावर सचिवासमोर ठेवणे.
४. हिशोबाचे पुस्तकावरून वार्षिक पत्रके तयार करणे.
५. ऑडीटर यानी हिशोबातून काढलेल्या तृटीची पुर्तता करणे.

फ) **कार्यकारी मंडळाचे सभासद :–**

कार्यकारी मंडळाच्या सभेत व सर्वसाधारण, विशेष सर्वसाधारण सभेत तातडीच्या सभेत उपस्थित राहणे, निवडणुकीचे वेळी मतदान करणे व संस्थेच्या कामात आवश्यक ती मदत करणे.

ग) **साधारण व इतर आजीव सभासद :–**

सर्वसाधारण सभेत विशेष सर्वसाधारण सभेत उपस्थित राहणे, निवडणुकीचे वेळी मतदान करणे व आदेश मिळाल्यास आवश्यक ती मदत संस्थेच्या कामात करणे.

१३. **कार्यकारी मंडळाची सभा आणि मागणीची सभा :–**

संस्थेचा कारभार पाहण्याकरिता कार्यकारी मंडळाची सभा चार महिन्यातून एकदा तरी घेतली पाहिजे. कार्यकारी मंडळाच्या सभासदांची मागणी केल्यास अध्यक्ष किंवा सचिव यांनी मागणीची सभा आयोजित केली पाहिजे. १/३ सभासदानी मागणी केल्यास त्या सभेस मागणीची सभा म्हणता येईल. मागणीची सभा अध्यक्ष किंवा सचिवानी आयोजित केली पाहिजे. मागणीच्या सभेची गणसंख्या पूर्ण होण्याकरिता २/३ सभासदाची उपस्थिती असणे आवश्यक राहिल.

स्थगीत सभेला कोरमचे बंधन राहणार नाही. स्थगीत सभा त्याच दिवशी त्याच ठिकाणी-अर्धा तासानंतर घेता येईल. तशी सूचना नोटीसमध्ये असणे आवश्यक राहिल.

Principal
Pooja Nursing College
Bhandara - 441904

१४. कार्यकारी मंडळाच्या सभेची सूचना व गणसंख्या :—

१ कार्यकारी मंडळाच्या सभेची नोटीस ७ दिवस अगोदर सदस्यांना देण्यात यावी.
२ सभेच्या नोटीस सोबत विषय पत्रिका जोडणे आवश्यक राहिल.
३ सभेची सुचना प्रत्यक्ष नोटीसबुकावर सभासदांची व पदाधिकाऱ्यांची सही घेऊन नोटीस दयावी.
४ नोटीस बुकवर सही न केल्यास नोटीस रजिस्टर्ड पोष्टाने पाठवावी लागेल.
५ कार्यकारी मंडळाच्या सभेची गणसंख्या पुर्ण होण्याकरिता २ / ३ सभासदांची उपस्थिती असणे आवश्यक राहिल.

१५. कार्यकारी मंडळाच्या निवडणुकीचे नियम :—

अ निवडणूक अधिकाऱ्यांची नियुक्ती निवडणुकीच्या अगोदर ३० दिवसापूर्वी कार्यकारी मंडळाने करावी.

ब निवडणुकीच्या तारखेची सुचना १५ दिवसापूर्वी सर्वसाधारण सभेच्या नोटीस सोबतच दयावी.

क एक वर्षभर सदस्य राहिल्यानंतर सदस्य निवडणुकीत उमेदवार राहता येईल. त्या सभासदास मतदानाचा अधिकार राहिल.

ड संस्थेची कोणत्याही प्रकारची बाकी रक्कम राहिल्यास तो सदस्य निवडणुकीस उमेदवार तसेच मतदानास अपात्र ठरेल.

१६. कार्यकारी मंडळातील रिक्त पद भरणेबाबत :—

अ. <u>राजीनामा देणे</u> :— पदाधिकाऱ्यांना कार्यकारी मंडळाच्या सभासदांना इतर सभासदांना किंवा कर्मचाऱ्यांना राजीनामा दयावयाचा असल्यास त्यांनी अध्यक्ष किंवा सचिव यांच्याजवळ राजीनामा दयावा.

ब. <u>राजीनामा स्विकारणे</u> :— राजीनामा कार्यकारी मंडळाच्यासमोर ठेवून बहुमताने मंजूरी दयावी. कार्यकारीणीच्या पदाधिकाऱ्यांना राजीनामा मंजुर होईपर्यंत सभासदाचे पद कायम राहील.

क. संस्थेच्या पदाधिकारी किंवा सभासद यांच्या राजीनाम्यामुळे किंवा मृत्यूमुळे तसेच सभासदत्व रद्द केल्यामुळे एखादी जागा रिक्त झाली तर त्या जागी नवीन सभासद कार्यकारी मंडळाचे बहुमताने घेता येईल.

१७. कार्यकारी मंडळाचे अधिकार व कर्तव्ये : —

१ संस्थेच्या उद्देशानुसार नियमाप्रमाणे संस्थेचे कार्य चालविणे.
२. संस्थेच्या कार्यावर देखरेख व नियंत्रण ठेवणे व संस्थेची सर्वप्रकारची कामे पाहणे.
३ संस्थेच्या सेवकांना नेमणूक करणे, त्यांच्यावर नियंत्रण ठेवणे व संस्थेच्या हिताविरूद्ध वागणाऱ्या सेवकांना वा गैरवर्तणूक करणाऱ्या सेवकांना कामावरून दुर करणे.
४. संस्थेने कार्य तसेच दैनंदिन कार्य संचयनाकरिता आवश्यक ते नियम, पोटनियम वा किरकोळ नियम तयार करणे व ते स्विकृतीकरिता सर्वसाधारण सभेपुढे ठेवावे.
५ तक्रारीची दखल घेणे व त्यावर आवश्यक ती कार्यवाही करणे.
६. उपसमित्या नेमणे किंवा एखादया कामाकरिता एखाद्या सदस्याला विशेष अधिकार देणे.
७ सर्वसाधारण सभेच्या ठरावाची पुर्तता करणे.
८ संस्थेच्या अंतर्गत चालणाऱ्या इतर शाखेवर नियंत्रण ठेवणे.
९ जमाखर्चाचे हिशोब ठेवून त्याचे ऑडिट करून घेऊन सर्वसाधारण सभेपुढे ठेवणे.
१० संस्थेच्या हितार्थ व कायदयाचे दृष्टीने कामे करणे किंवा योजना बनविणे.
११ संस्थेच्या कार्यकारी मंडळात किंवा मालमत्तेत बदल अर्ज विभागीय धर्मादाय उपआयुक्त यांचे कार्यालयात पाठविणे.

Principal
Pooja Nursing College
Bhandara - 441904

Scanned with CamScanner

१२. संस्थेच्या कार्यकारी मंडळाची यादी विभागीय असिस्टंट रजिस्ट्रार ऑफ सोसायटीज यांचे कार्यालयात व त्याच्या ठरावाच्या प्रतिलिपीसह दाखल करणे.

१३. सभासदांची यादी ठेवणे, संस्थेच्या कर्मचाऱ्यांचे व त्यांच्या नोकरीच्या अटीचे पुस्तक कायदयाप्रमाणे ठेवणे व त्याबाबत परिशिष्ट दोन प्रमाणे माहिती असिस्टंट रजिस्ट्रार ऑफ सोसायटीज याचे कार्यालयात दाखल पाठविणे

१८. संस्थेच्या निधी मिळकत व विनियोग :–

अ. सभासदांकडून मिळालेली सभासद फी, प्रवेश फी, वर्गणी व देणगी.

ब. संस्थेला मिळणारी नगदी व इतर कोणत्याही स्वरूपात प्राप्त होणाऱ्या देणग्या.

क. सरकारी अनुदाने.

ड. सभासदांनी उभारलेल्या सांस्कृतीक अथवा इतर कार्यक्रमातून मिळालेल्या उत्पन्नातून खर्च वजा जाता शिल्लक रक्कम.

ड. संस्थेच्या उत्पन्नाचा विनीयोग संस्थेच्या उद्देशाप्रमाणे केला जाईल.

१९. उद्दिष्टनिहाय खर्चाची तरतुद (टक्केवारी प्रमाणे) :–

संस्थेच्या उद्देशाप्रमाणे खालीलप्रमाणे खर्चाची तरतुद करण्यात आली आहे.

अ. शैक्षणीक कार्याकरिता – ३०टक्के

ब. सामाजिक कार्य – ३० टक्के

क. धार्मिक आणि सांस्कृतिक – २० टक्के

ड) इतर २० टक्के

२०. कर्ज किंवा ठेवी या संबंधी खर्चाची तरतुद :–

संस्थेला कर्जाची आवश्यकता असल्यास किंवा निर्माण झाल्यास कोणत्याही संस्थेकडून किंवा व्यक्तीकडून कर्ज किंवा ठेवी स्विकारता येईल. त्याकरिता मा. धर्मादाय सहआयुक्त नागपूर यांची परवानगी घेणे आवश्यक राहिल. कर्ज किंवा ठेवीबाबत सर्व साधारण सभेत चर्चा घडवून आणावी व त्यावर शिक्कामोर्तब करणे आवश्यक राहिल.

२१. स्थावर मालमत्ता खरेदी – विक्री करणे या बाबतची तरतुद :–

संस्थेची स्थावर मालमत्ता खरेदी करण्याचा तसेच संस्थेची अनावश्यक स्थावर मालमत्ता विक्रीचा अधिकार संस्थेस राहिल. त्याकरिता सर्वसाधारण सभेत चर्चा घडवून आणावी व त्यावर शिक्कामोर्तब करणे आवश्यक राहिल. त्याकरिता मा. धर्मादाय सहआयुक्त नागपूर यांची परवानगी घेणे आवश्यक राहिल. कर्ज किंवा ठेवीबाबत सर्व साधारण सभेत चर्चा घडवून आणावी व त्यावर शिक्कामोर्तब करणे आवश्यक राहिल.

२२. बँक खाते :–

संस्थेची रक्कम संस्थेच्या नावाने कोणत्याही राष्ट्रीयकृत बँकेत ठेवता येईल. बँकेतून रक्कम सचिव व कोषाध्यक्ष यांचे सहीने काढता येईल.

२३. सभासदाची यादी ठेवण्याची पध्दत :–

अ. १८६० चे संस्था नोंदणी अधिनियम कलम १५ अनुसार संस्थेचे जे सभासद असतील त्यांची एक यादी १९७१ चे संस्था नोंदणी महाराष्ट्र नियमातील नियम १५ प्रमाणे अनुसुची क्र. ६ चे नमुण्यात ठेवण्यात येईल

ब. कार्यकारी मंडळाची यादी अनुसूची क्र. १ चे नमुण्यात ठेवण्यात येईल. (नियम ७ प्रमाणे)

Principal
Pooja Nursing College
Bhandara - 441904

Scanned with CamScanner

क. संस्थेची जंगमीय मालमत्तेचा धर्मादायाच्या नोंदणी कार्यालयाच्या अधिकाराने विश्वस्त संस्था कार्यालयाचे यादी अनुसूची क्र. १ चे नमुन्यात ठेवण्यात येईल. (नियम ७ प्रमाणे)

२४. नियम व नियमावलीत बदल करण्याची तरतूद :-

नियम व नियमावलीत बदल करावयाचा असल्यास कार्यकारिणी सभेत ठराव घेऊन २/३ बहुमताने मंजूर झाल्यावर आवश्यक ते नवीन नियम तयार करून घेता येतील किंवा कमी करता येतील.

संस्थेच्या मालमत्ता अथवा प्रॉपर्टीत बदल करण्याची तरतूद :-

संस्थेच्या मालमत्ता अथवा प्रॉपर्टीत बदल करावयाचा असल्यास अथवा दोन संस्थांचे विलीनीकरण करावयाचे असल्यास सोसायटीज रजिस्ट्रेशन ॲक्ट १८६० चे कलम १२ "अ" प्रमाणे कार्यवाही करण्यात येईल

२५. संस्थेचे विसर्जन :-

संस्थेचा कार्य बंद करावयाचे असल्यास ३/५ सभासदांच्या बहुमताने कार्यकारिणी सभेत ठराव मंजूर करावा लागेल. संस्थेचे सर्व प्रकारचे देणे-घेणे व्यवहार पूर्ण करावे लागतील. संस्थेच्या मिळकती मालमत्ता दुसऱ्या संस्थेला दान स्वरूपात देता येईल. सोसायटीज रजिस्ट्रेशन ॲक्ट १८६० चे कलम १३ व १४ प्रमाणे कार्यवाही करण्यात येईल

:: दाखला ::

प्रमाणित करण्यात येते की, सदर नियम व नियमावली ही "भोंडेकर शिक्षण संस्था भंडारा" ता.जि. भंडारा या संस्थेच्या नियम व नियमावलीची सत्यप्रत आहे.

अ.क्र.	पदाधिकारी यांचे संपूर्ण नाव व हुद्दा	सही
१.	सौ. जयमाला संजय पवळे : अध्यक्ष	
२.	श्री. नरेंद्र भोजराज भोंडेकर : उपाध्यक्ष	
३	श्री. भोजराज मदन भोंडेकर : सचिव	

Assistant Charity Commissioner * Bhandara *

स्थळ : भंडारा

दिनांक :

CERTIFIED COPY

17/07/2025

Superintendent
Public Trust Registration Office
Bhandara

Made by ......
Compared by ......
Verified by ......

Principal
Pooja Nursing College
Bhandara - 441904

Scanned with CamScanner

विश्वस्त व्यवस्थेचे नाव, पत्ता व नोंदणी क्रमांक

व्यवस्थांचे नोंदणी पुस्तक

विश्वस्त व्यवस्थेचे उद्देश (५)	विश्वस्त व्यवस्था निर्माण करणाऱ्या दस्तऐवजांचा तपशील (६)	विश्वस्त व्यवस्थेच्या उगम किंवा निर्मिती यांच्या दस्तऐवजाव्यतिरिक्त इतर तपशील (७)	जंगम मालमत्ता (रोकड रकम विश्वस्त व्यवस्थेच्या भांडवलाचा भाग असेल तरच फक्त रोकड रकमेसंबंधीच्या नोंदी कराव्या) (८)	(९)
(१) [illegible] ... (२) [illegible] ... (३) [illegible] ... (४) [illegible] ... दिनांक [illegible]	मेमोरेंडम ऑफ ... [illegible]	निरंक / [illegible]	श्री. [illegible] यांच्याकडून [illegible]	[illegible]
	सुधारित नवीन उद्देश			
(F) [illegible]	(F) [illegible] बी.डी.एस, बी.ए. एम.एस, बी.एच.एम.एस, [illegible] बी. फार्म, डी. फार्म [illegible] महाविद्यालय [illegible] युनिव्हर्सिटी व डीम्ड युनिव्हर्सिटी अंतर्गत येणारे मु. [illegible] अंतर्गत [illegible] औद्योगिक प्रशिक्षण केंद्र व वैद्यकीय इ. सर्व कोर्सेस चालविणे.	(२३) [illegible] (२४) [illegible] (२५) [illegible] (२६) [illegible] (२७) [illegible] (२८) [illegible]		
		(9) Amended as per order of A.C.C. in C.R. Inq. No. 130/2023 dt. 16/[illegible]		
		Assistant Charity Commissioner BHANDARA. [signature] 21/11/2023		
	(कालावधी सन 2022 ते 2027)			
	(E) 1. सौ. मंजुळा भोजराज भोंडेकर - अध्यक्ष			
	2. श्री रमेश [illegible] चवडे - उपाध्यक्ष			
	3. सौ. मालिनी नरेंद्र भोंडेकर - सचिव			
	4. श्री. शुभम [illegible]कुमार [illegible] - सहसचिव			
	5. सौ. सीमा संदीप [illegible] - कोषाध्यक्ष			
	6. श्री. नरेंद्र भोजराज भोंडेकर - सदस्य			
	7. सौ. [illegible] प्रकाश चोटले - " -			
	अनु. क्र. 1, 3, 4, 6, 7 - मु. सहकार नगर बँक कॉलोनी भंडारा ता.जि. भंडारा			
	अनु. क्र. २ हनुमाननगर नागपूर जि. नागपूर			
	अनु. क्र. 5 उपाध्याय नगर, नागपूर जि. नागपूर			
	(E) बदल अर्ज नो. क्र. 160/2023 कलम 22 अन्वये मा. स. ध. आ. भंडारा यांचे दि. 13/01/2024 रोजीच्या आदेशान्वये नोंद घेण्यात आली.			
	[signature] 03/06/25 लिपिक		अधीक्षक [signature] 13/06/2025	सहायक धर्मादाय आयुक्त [signature] 03/07/2025

Principal
Pooja Nursing College
Bhandara - 441904

Scanned with CamScanner

मुंबई सार्वजनिक विश्वस्त

अनुसूची

नियम

सार्वजनिक विश्वस्त

अर्ज क्रमांक 1033/25 अनुसू
अर्जदाराचे नाव अड. [illegible]
नकलेचा अर्ज आला तो दिनांक 26/06/25
नकल तयार दिनांक 14/07/25
नकल दिली ती दिनांक 31/07/25
रक्कम रुपये 76/- दिनांक 14/07/25 रोजी मिळाले

सार्वजनिक विश्वस्त व्यवस्था नोंदणी कार्यालय
विभाग,

अनुक्रमांक (1)	विश्वस्त व्यवस्थेचे नाव व पत्ता (2)	विश्वस्त आणि व्यवस्थापक यांची नावे व पत्ते (3)	विश्वस्त आणि व्यवस्थापक यांना जाणी दुसरे विश्वस्त व व्यवस्थापक नेमण्याची रीत (4)
ई ४४९० भंडारा	(F) [illegible] (struck through) (F) भोंडेकर शिक्षण संस्था भंडारा बदलेला पत्ता : श्रीमती मंजुळा भोजराज भोंडेकर बँक कॉलोनी, सहकार नगर खात रोड, भंडारा. ता. जि. भंडारा	Superintendent 17/07/2025 Public Trust Registration Office Bhandara (8) [illegible] (struck through) (B) [illegible] (कालावधी 2012 ते 2017 पर्यंत) (C) 1. सौ. कमला रमेश चवरे – अध्यक्ष 2. श्री. नरेंद्र भोजराज भोंडेकर – उपाध्यक्ष 3. श्री. भोजराज लटारु भोंडेकर – सचिव 4. सौ. वनमाला इंद्रकुमार वर्वे – सहसचिव 5. सौ. प्रमिला प्रकाश चोहले – कोषाध्यक्ष 6. कु. सीमा भोजराज भोंडेकर – सदस्य 7. सौ. मंजुळा भोजराज भोंडेकर – –"– (D) वरील सर्व मु. शिवाजी नगर, भंडारा ता. जि. भंडारा (C) बदल अर्ज चौ. क्र. 178/2023 क. 22 अन्वये मा. सहाय्यक धर्मादाय आयुक्त भंडारा यांचे दि. 31.01.2024 रोजीच्या आदेशान्वये सदरहु नोंद घेण्यात आली. [signature] 05.06.25 वरिष्ठ लिपिक अधीक्षक [signature] 13/06/2025 आदेशक NRMalode 08/07/2025 सहाय्यक धर्मादाय आयुक्त भंडारा	[illegible] (struck through) (कालावधी 2017 ते 2022) 1. सौ. मंजुळा भोजराज भोंडेकर – अध्यक्ष 2. श्री रमेश शिवाजी चवरे – उपाध्यक्ष 3. सौ. अश्विनी नरेंद्र भोंडेकर – सचिव 4. श्री शुभम इंद्रकुमार वर्वे – सहसचिव 5. सौ. सीमा संदिप [illegible] – कोषाध्यक्ष 6. श्री नरेंद्र भोजराज भोंडेकर – सदस्य 7. सौ. प्रमिला प्रकाश चोहले – –"– अनु. क्र. 1, 3, 4, 6, 7 – मु. सहकार नगर, बँक कॉलोनी, भंडारा ता. जि. भंडारा अनु. क्र. 2 – हनुमान नगर, नागपुर जि. नागपुर (E) अनु. 5 – मु. पार्वतीनगर, नागपुर जि. नागपुर (D) बदल अर्ज चौ. क्र. 179/2023 कलम 22 अन्वये मा. स. ध. आ. भंडारा यांचे दि. 31.01.2024 रोजीच्या आदेशान्वये नोंद घेण्यात आली. [signature] 05.06.2025 व. लिपिक अधीक्षक [signature] 13/06 आदेशक NRMalode 08/07/2025 स. ध. आ. भंडारा

(कालावधी सन 2007 ते 2012 पर्यंत) (E)
1. सौ. कमला रमेश चवरे – अध्यक्ष
2. श्री. नरेंद्र भोजराज भोंडेकर – उपाध्यक्ष
3. श्री. भोजराज लटारु भोंडेकर – सचिव
4. सौ. वनमाला इंद्रकुमार वर्वे – सहसचिव
5. सौ. प्रमिला प्रकाश चोहले – कोषाध्यक्ष
6. कु. सीमा भोजराज भोंडेकर – सदस्य
7. सौ. मंजुळा भोजराज भोंडेकर – –"–
वरील सर्व मु. शिवाजी नगर भंडारा ता. जि. भंडारा.

(E) बदल अर्ज चौ. क्र. 177/2023 कलम 22 अन्वये मा. सहाय्यक धर्मादाय आयुक्त, भंडारा यांचे दि. 31.01.2024 रोजीच्या आदेशान्वये सदरहु नोंद घेण्यात आली.

[signature] 05.06.25 वरिष्ठ लिपिक अधीक्षक [signature] 13/06/2025 आदेशक NRMalode 08/07/2025
सहाय्यक धर्मादाय आयुक्त भंडारा.

(F) बदल अर्ज चौ. क्र. 173/2024 कलम 22 अन्वये मा. सहाय्यक धर्मादाय आयुक्त भंडारा यांचे दि. 24.12.2024 रोजीच्या आदेशान्वये सदरहु नोंद घेण्यात आली.

[signature] 20.06.25 व. लिपिक अधीक्षक [signature] 26/06/2025 आदेशक NRMalode 08/07/2025
स. ध. आ. भंडारा

Principal
Pooja Nursing College
Bhandara - 441904

…स्था अधिनियम, १९५०

विश्वस्त व्यवस्थेचे नाव, पत्ता व नोंदणी क्रमांक

सार्वजनिक नोंदणी पुस्तक

सरासरी वार्षिक खर्च									
[illegible] (१९)	आस्थापना व कर्मचाऱ्यांवर होणारा खर्च (२०)	धार्मिक हेतूप्रित्यर्थ होणारा खर्च (२१)	धर्मादाय हेतूप्रित्यर्थ होणारा खर्च (२२)	किरकोळ बाबींप्रित्यर्थ होणारा खर्च (२३)	स्तंभ १९ ते २३ यांची बेरीज (२४)	विश्वस्त व्यवस्थेसंबंधीच्या योजनेचा कोणताही असल्यास, तपशील (२५)	विश्वस्त व्यवस्थेच्या मालमत्तेवरील भाराचा तपशील (२६)	विश्वस्त व्यवस्थेच्या मालमत्तेसंबंधातील मालकीहक्कासंबंधी दस्तऐवजाचा तपशील आणि ते ज्यांच्या कब्जात असतील त्या विश्वस्ताचे नाव (२७)	शेरा (२८)
					निरंक				[illegible]

CERTIFIED COPY

Superintendent
Public Trust Registration Office
Bhandara.

Made by ……
Compared by ……
Verified by ……

Principal
Pooja Nursing College

1033/25

F8959(B)

नकलेचा अर्ज आला तो दिनांक 10/06/25

नकल तयार दिनांक 14/07/2025

नकल दिली तो दिनांक 17/07/25

रक्कम रुपये 76/- दिनांक 14/7/25 रोजी मिळाले.

हिशोब तपासणीच्या प्रतिवृत्ताचे नोंदणी पुस्तक

अनुसूची १०—[नियम २१ (२) पहा]

सार्वजनिक विश्वस्तव्यवस्थेचे नाव .... नोंदणी क्रमांक ....

हिशोब तपासणीचे वर्ष (१)	हिशोब तपासणीचे प्रतिवृत्त मिळाल्याचा दिनांक (२)	हिशोब तपासणीसाचे नाव (३)	शेरे टीप.—हिशोब तपासणी जर विशेष हिशोब तपासणी असेल तर ते निर्दिष्ट करा (४)
मार्च 02	9/8/99	D. R. Bansod	Rs. 45641/-
मार्च 03	—"—	—"—	Rs. 49951/-
मार्च 04	—"—	P. B. Funde	Rs. 42118/-
मार्च 05	—"—	B. V. Marwade	Rs. 46560/-
मार्च 06	—"—	—"—	Rs. 26124/-
मार्च 06	8.6.99	Vijay Khedkar	Rs. 40109/-
मार्च 07	—"—	—"—	Rs. 113186.42
मार्च 08	—"—	—"—	Rs. 188650.9
मार्च 09	—"—	—"—	Rs. [illegible]
मार्च 11	03/10/2017	Ravindra Wankhede CA	रु. 2912515/- / 2028880/-
मार्च 12	—"—	—"—	रु. 4130779
मार्च 13	—"—	—"—	रु. 5665056/
मार्च 14	—"—	—"—	रु. 6571351/
मार्च 15	—"—	—"—	रु. 7932478/
मार्च 16	—"—	—"—	रु. 2012515/4/
मार्च 17	16/11/18	C.A. Kapil Maheshwari	Rs. 9628194
मार्च 18	02/01/2019	Motwani & CO. C.A	Rs. 17738660/
मार्च 19	19/3/2020	Motwani & Co. CA	Rs. 18129918/

CERTIFIED COPY

Superintendent
Public Trust Registration Office

Made by ....
Compared by ....

Principal
Pooja Nursing College
Bhandara - 441904

Scanned with CamScanner

विशेष—ध. आ./मु. सा. वि./५० म.

№ [illegible]

* सा. स. ध. आ. भंडारा यांचे फेरफार अर्ज क्र. 97/2024 मधील दि. 24/12/2024 रोजीचे आदेशान्वये दुरुस्ती करण्यात आली

NRMalode
24/12/2024
सहाय्यक धर्मादाय आयुक्त
भंडारा.

नोंदणी प्रमाणपत्र

संस्था नोंदणी अधिनियम; १८६०

(१८६० चा अधिनियम २१)

महाराष्ट्र

नोंदणी क्रमांक 909/2002 (भंडारा)

~~भंडारा शिक्षण संस्था, भंडारा.~~

याद्वारे असे प्रमाणित करण्यात येते की, * भंडारा सांस्कृतिक क्रिडा व सामाजिक शिक्षण संस्था भंडारा ता. जिल्हा - भंडारा

खालील तारखेस संस्था नोंदणी अधिनियम, १८६० (सन १८६० चा अधिनियम २१) अन्वये योग्यरित्या नोंदणी करण्यात आली.

तारीख 29 मार्च २००9 रोजी माझ्या सहीनिशी दिले.

Assistant Registrar of Societies BHANDARA

[signature]

संस्थांचे सहायक निबंधक,
भंडारा

Principal
Pooja Nursing College
Bhandara - 441904

Scanned with CamScanner

ध. मा. स. ध. आ. भंडारा यांचे चौ. क्र. १७३/२०१४ कमान २२ अर्जीला दि. २५/११/२०१४ शोधीत आदेशाप्रमाणे दुरुस्ती करण्यात आली. NRMalode 24/12/2014

सहाय्यक धर्मादाय आयुक्त

भंडारा,

विशेष/ध.आ/मु.सा.वि./२१.

क्र. 0022821

नोंदणीचे प्रमाणपत्र

याद्वारे प्रमाणपत्र देण्यात येते की, खाली वर्णन केलेली सार्वजनिक विश्वस्तव्यवस्था ही आज, मुंबई सार्वजनिक विश्वस्तव्यवस्था अधिनियम, १९५० (सन १९५० चा मुंबई अधिनियम क्रमांक २९) या अन्वये भंडारा .... येथील सार्वजनिक विश्वस्तव्यवस्था नोंदणी कार्यालयात योग्य रीतीने नोंदण्यात आलेली आहे.

सार्वजनिक विश्वस्तव्यवस्थेचे नाव भोंडेकर सांस्कृतीक क्रिडा व सामाजीक शिक्षण संस्था भंडारा ता. जि. भंडारा

(दुरुस्ती: भोंडेकर शिक्षण संस्था, भंडारा.)

सार्वजनिक विश्वस्तव्यवस्थांच्या नोंदणी पुस्तकातील क्रमांक एफ ८४५९ (भंडारा)

श्री भोजराज बटारु भोंडेकर, सचिव यांस प्रमाणपत्र दिले.

आज दिनांक 30/4/२००२ रोजी माझ्या सहीनिशी दिले.

शिक्का Asst. Charity Commissioner BHANDARA

प्र. सहाय्यक धर्मादाय आयुक्त
भंडारा.
पदनाम ....

Principal
Pooja Nursing College
Bhandara - 441904

Scanned with CamScanner